



Информационно обслужване

# Национален системен интегратор

2023

### Дейности

**Дейност 1 „Оптимизиране на предоставяните административни услуги и реализираните работни процеси за съответствие с Актуализирана стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2019-2025 г. и принципите на ЗЕУ“**

**Дейност 2 „Разработване и внедряване на информационна система (Платформа) за обслужване на оптимизираните административни услуги и работни процеси“**

**Дейност 3 „Осигуряване на работоспособността на внедрената информационна система (Платформа) за период от 36 месеца“**

### Обхват

**Единно разрешение за пребиваване и работа**

**Разрешение за продължително пребиваване тип Синя карта на ЕС**

**Разрешение на лице, преместено при вътрешнокорпоративен трансфер**

**Разрешение за сезонен работник**

**Регистрация за краткосрочна заетост**

- Дейност 1 „Оптимизиране на предоставяните административни услуги и реализираните работни процеси за съответствие с Актуализирана стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2019-2025 г. и принципите на ЗЕУ“

Изпълнена и предадена

Анализ на текущата нормативна уредба

Предложения за нормативни промени

Анализ на текущо състояние и работни процеси

Реинженеринг на работните процеси

Анализ на административни услуги

Разработване на нов оптимизиран механизъм за предоставяните административни услуги

Намаляване на административната тежест за всички участници (физически лица, юридически лица и административни органи) и дигитализация на процедурите свързани с издаването на разрешения за пребиваване и работа на чужденци в Република България

**По-ефективно, ефикасно, навременно и прозрачно производство по издаване на разрешения за работа**

- 
- 
- **АВТОМАТИЗИРАНЕ НА ПРОЦЕСИТЕ В ПРОИЗВОДСТВОТА ПО ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЯ ЗА РАБОТА**
- 

1

**ЕЛЕКТРОННО ДВИЖЕНИЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДОСИЕТА И ВЪЗМОЖНОСТ ЗА ЕДНОВРЕМЕННА РАБОТА ПО ТЯХ**

Елиминиране забавянето при разглеждане на преписките поради движение на досиета по вертикала в администрациите и хоризонтала между администрациите на хартия

2

**АВТОМАТИЗИРАНИ ПРОВЕРКИ В ДРУГИ СИСТЕМИ**

Автоматизирани проверки във външни системи и регистри и достъп на резултати от всички участници

3

**ИЗЦЯЛО ЕЛЕКТРОННА КОМУНИКАЦИЯ НА РАБОТОДАТЕЛИТЕ С АДМИНИСТРАЦИИТЕ**

Автоматизиран обмен на данни. Бързо изпращане и получаване на досиета за обработка, изискване на допълнителни документи и възможност за проверки в реално време за статус

Платформа за издаване  
на разрешения за пребиваване  
с цел работа

## Синя карта

\* Средното време за разглеждане в текущото състояние не включва забавяне на досиета поради липса на ресурси, промяна в приоритет на разглеждане и забавяне на документи на традиционен носител, както и допълнително изискване на документи от АЗ

## Оптимизация на процесите

За администрацията

3x

спестяване на време

СЕГА  
Изцяло  
аналогов процес\*

14

дни

22

СТЪПКИ

В БЪДЕЩЕ

Електронна  
платформа

4

дни

10

СТЪПКИ

За бизнеса

19x

спестяване на време

1

ден

3

СТЪПКИ

25

минути

3

СТЪПКИ

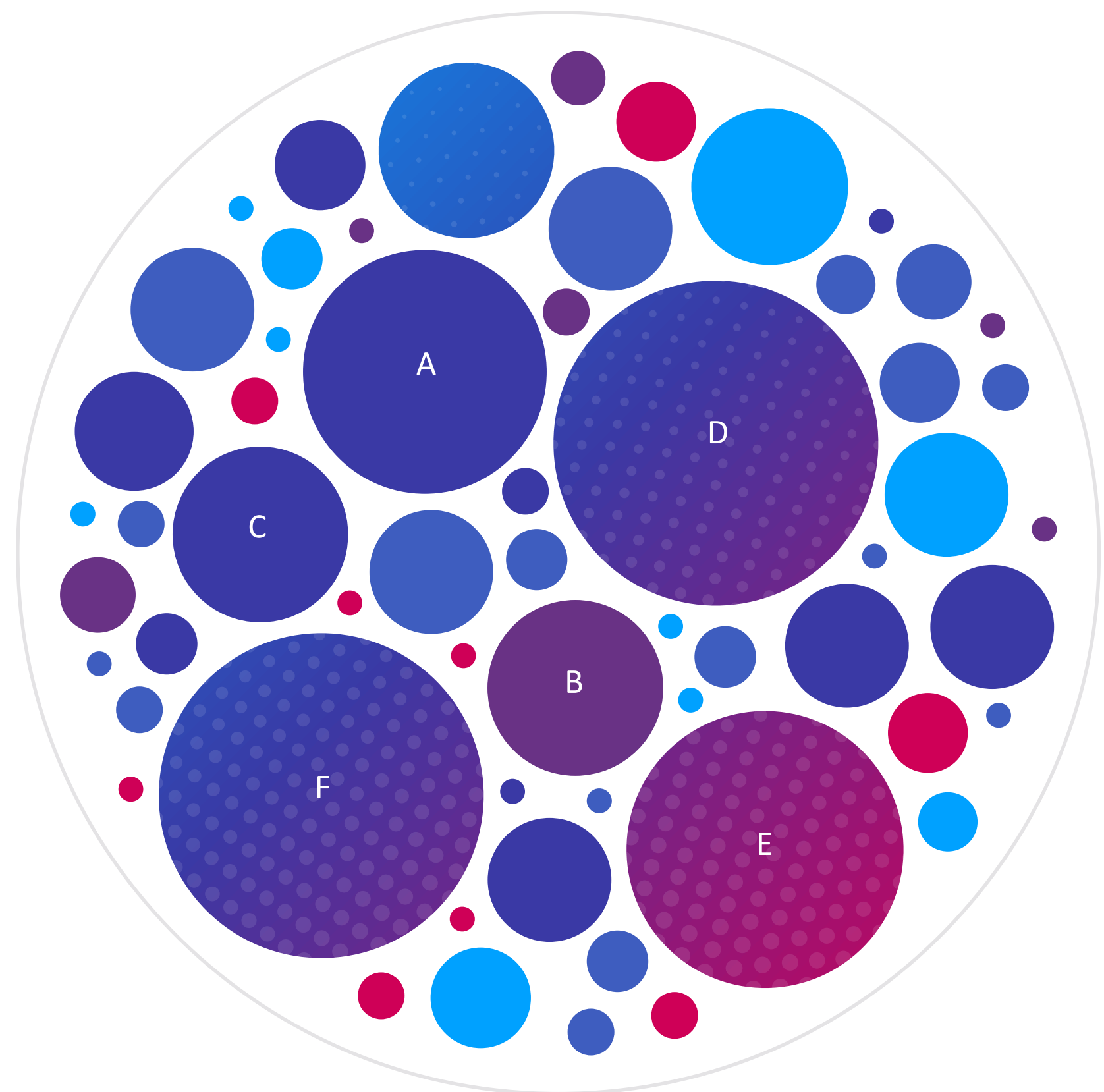


## Национален системен интегратор

### Производство за разрешение за работа тип Синя карта на ЕС

Средното време за разглеждане в текущото състояние не включва забавяне на досиета поради липса на ресурси, промяна в приоритет на разглеждане и забавяне на документи на традиционен носител, както и допълнително изискване на документи от АЗ

		Продължителност на процесите в администрациите		Продължителност на стъпки в процесите за бизнеса	
		Текущо състояние	С електронната платформа	Текущо състояние	С електронната платформа
		Общо 22 стъпки	Общо 10 стъпки		
1	Подаване на заявления (работодател/чужденец)			2 часа	10 минути
2	Получаване за обработка на заявления	3 дни	автоматизирано		
3	Формална проверка на документи (ДМ)	1 час	автоматизирано		
4	Извършване на проверки в други регистри (ДМ)	1 час	автоматизирано		
5	Докладване и разпределяне на заявления (ДМ)	4 часа	автоматизирано		
6	Изискване на допълнителни документи (ДМ)	2 часа	10 минути		
7	Представяне на допълнителни документи (работодател/чужденец)			2 часа	10 минути
8	Разглеждане на допълнителни документи (ДМ)	1 час	1 час		
9	Извършване на допълнителни проверки (ДМ)	2 часа	1 час		
10	Окомплектоване/изпращане/получаване на документи (ДМ за изпращане на АЗ и ДАНС)	2 часа	10 минути		
11-а	Получаване и обработка на заявления (АЗ)	1 ден	автоматизирано		
12-а	Разпределяне на заявления (АЗ)	4 часа	автоматизирано		
13-а	Извършване на проверки в други регистри (АЗ)	2 часа	автоматизирано		
14-а	Извършване на допълнителни проверки (АЗ)	6 часа	2 часа		
15-а	Вземане на решение и изготвяне на становища (АЗ)	1 ден	1 ден		
16-а	Изпращане на становище (на хартия)	2 дни	автоматизирано		
11-б	Получаване и обработка на заявления (ДАНС)	1 ден	автоматизирано		
12-б	Разпределяне на заявления (ДАНС)	1 ден	автоматизирано		
13-б	Извършване на проверки в други регистри (ДАНС)	2 часа	2 часа		
14-б	Извършване на допълнителни проверки (ДАНС)	2 часа	2 часа		
15-б	Вземане на решение и изготвяне на становища (ДАНС)	1 ден	1 ден		
16-б	Изпращане на становище (на хартия)	2 дни	автоматизирано		
17	Вземане на решение и изготвяне на становища (ДМ)	1 ден	1 ден		
18	Изпращане на уведомление до работодател/чужденец	2 дни	автоматизирано		
19	Проверка за статус на заявление (поне 2 пъти след подаване)			4 часа	5 минути
<b>ОБЩО:</b>		13 дни 1 час и 45 минути	4 дни 1 час и 20 минути	1 ден	25 минути
		<b>над 3 пъти спестяване на време</b>		<b>над 19 пъти спестяване на време</b>	



## ПОЛЗИ ЗА БИЗНЕСА

A. Подаване по електронен път от всяко място и по всяко време

B. Възможност за подаване на електронни документи и преизползване на вече подавани документи

C. Лесен и удобен начин за комуникация с администрациите

D. Премахване на необходимостта от движение на документи на хартия

E. Спестяване на време при разглеждане и получаване на резултат от процедурата в предвидените срокове

F. Прозрачност, проследимост и публичност по време на разглеждане през единна точка за проверки и справки онлайн 24/7

## Предложения за законодателни промени (1)

### **ЗАКОН ЗА ЧУЖДЕНЦИТЕ В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ЗАКОН ЗА ТРУДОВАТА МИГРАЦИЯ И ТРУДОВАТА МОБИЛНОСТ**

- Въвеждане на текстове за задължително използване на платформата от съответните отговорни администрации за производствата в обхвата на проекта, изцяло електронно движение на преписките, въвеждане на електронни услуги и премахване на необходимостта от представяне на хартиен носител на документи
- Въвеждане на нормативни промени за изцяло безхартиен документооборот в хода на производството, с възможност за предоставяне на документи на хартия само при необходимост в последния етап от производството (при явяване на лицето)

### **ПРАВИЛНИК ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ЗАКОНА ЗА ТРУДОВАТА МИГРАЦИЯ И ТРУДОВАТА МОБИЛНОСТ**

- Изменения, допълнения и оптимизиране на образците на заявления – премахване на полета за данни, налични в първични регистри, прецизиране на имена на полета съгласно действащото законодателство и в съответствие със ЗЧРБ и ЗТМТМ, въвеждане на колективни образци



## Предложения за законодателни промени (2)

### ЗАКОН ЗА ЧУЖДЕНЦИТЕ В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

- Въвеждане на колективно заявление с цел едновременно осигуряване на пълен екип от висококвалифицирани специалисти (чл. 33к, ал. 3)
- Оптимизиране на списъка с необходимите доказателства (представяни документи) за случаите на висококвалифицирана заетост (чл. 33к, ал. 5)
- Адресът на пребиваване следва да бъде деклариран (от чужденеца или работодателя), като при липса на постоянен такъв да се посочи временен адрес, или „адрес“ по смисъла на чл. 18 ЗБЛД (чл. 33к, ал. 5)
- Отмяна на текста за задължително писмено уведомяване на работодателя и чужденеца за всяко решение - разрешение или отказ – въвеждане на изискване това да става по електронен път, вкл. чрез автоматизирана услуга (чл. 33к, ал. 22-24)
- Възможност за производство при смяна на работодателя след изтичане на първите 12 месеца на висококвалифицирана заетост вносител на заявлението да е чужденеца, вкл. по ел. път



## Следващи дейности



- Изготвяне на Системен проект за дефиниране на бизнес изискванията за разработване на платформата
- Разработване на платформата
- Провеждане на приемателно тестване
- Провеждане на обучения и представяния-демонстрации пред фокус групи

**Благодаря**  
за вниманието

